

Princip for vikardækning på Hornsyld Skole

Formål:

- At sikre faglig og velkvalificeret undervisning ved fravær af pædagogiske medarbejdere
- At sikre overholdelse af skolens tilsynspligt i undervisning og frikvarter.
- At sikre gennemskuelse i skolens prioritering ved vikardækning.

Mål:

- At eleverne modtager kvalificeret undervisning i alle lektioner

Skolens ansvar:

- Som udgangspunkt vikardækkes alle timer. I tilfælde hvor dette ikke er mulig vil vikardækningen ske ud fra flg. prioritering:
 - Brobygning og 0. - 3. årgang vikardækkes altid. (Dvs. at der til enhver tid vil være mindst én voksen i klasserne).
 - 4. - 5. årgang vikardækkes i videst mulig udstrækning, dog kan eleverne arbejde under opsyn (fra lærer/pædagog i anden klasse) i én til to lektioner i korte perioder.
 - 6. årgang vikardækkes i videst mulig udstrækning, dog kan eleverne arbejde under opsyn i én til to lektioner. Elever i 6. klasse kan undtagelsesvis kl. 12.00, hvis der ikke kan tilbydes relevant undervisning. I sådanne tilfælde skal forældre altid orienteres på Aula.
- Ved længerevarende fravær tilstræbes det, at samme vikar er fast tilknyttet samme klasse og samme lektioner.

Vikardækningen foretages ud fra nedenstående prioritering:

Af skolens eget pædagogiske personale i følgende prioritering:

- 1) I første omgang benyttes skolepædagoger som er i tolærerordning.
- 2) Lærere i tolærerordning eller med mulighed for samlæsning.
Det tilstræbes at fordele vikartimer ligeligt mellem de ansatte..
- 3) Af fast tilknyttede vikar, med kendskab til eleverne
- 4) Af uddannede eksterne vikarer
- 5) Af ikke læreruddannede vikarer

- Den lærer der er fraværende – enten på grund af sygdom eller uddannelse/kursus – sørger så vidt muligt, at kvalificere vikardækningen ved hjælp af en letforståelig vikarplan i Aula.
- Der skal til enhver tid tages højde for, at en lærer kan være så uarbejdsdygtig, at der ikke er kapacitet til at sørge for undervisningsmateriale.
- Årgangsteamet er behjælpeligt med at kvalificere vikardækningen. Enten med konkrete materialer eller guidning af vikaren.
- Ledelsen følger op på kvaliteten af vikarernes arbejde og har forud for ansættelse afholdt ansættelses- og forventningssamtale.
- Vikar tilstræber at komme med en tilbagemelding til læreren via Aula-kalenderen.

Vedtaget af skolebestyrelsen d. 29. september 2023

